

**Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования
Дворец детского творчества Петроградского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ДДТ Петроградского района
Протокол № 1
«30» августа 2023 года



УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 121/1-ла от 30.08.2023 г.
Директор ДДТ
Петроградского района
А.Д. Семенцов

**ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом отделе**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет деятельность методического отдела в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования Дворец детского творчества Петроградского района Санкт-Петербурга (далее – ДДТ Петроградского района).

1.2. Методический отдел (далее - Отдел), является структурным подразделением ДДТ Петроградского района.

1.3. Управление отделом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ДДТ Петроградского района и настоящим Положением на принципах единоначалия и коллегиальности в выработке решений.

1.4. Отдел возглавляет заведующий, который непосредственно подчиняется директору ДДТ Петроградского района.

1.5. Сотрудники отдела назначаются и освобождаются от должности приказом директора ДДТ Петроградского района.

1.6. Деятельность заведующего и всех работников отдела осуществляется в соответствии с должностными инструкциями, утвержденными директором ДДТ Петроградского района.

1.7. Методический отдел ДДТ Петроградского района в своей деятельности руководствуется Конвенцией ООН «О правах ребенка», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", указами Президента РФ, решениями Правительства РФ, Правительства Санкт-Петербурга и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся; правилами и нормами охраны труда; Уставом и локальными правовыми актами ДДТ Петроградского района, приказами и распоряжениями директора.

1.8. Методический отдел ДДТ Петроградского района создан в целях методического обеспечения образовательной деятельности, повышения эффективности воспитательного процесса в учреждении и осуществления работы по взаимодействию с воспитательными службами ГБОУ Петроградского района и специалистами дополнительного образования.

2. Основные функции деятельности методического отдела

2.1 Организационно-координационная функция:

- рациональное распределение функционала между организаторами методической работы по профилю деятельности;
- создание и организация работы временных творческих и исследовательских групп, экспертных советов и т.д.;
- координация совместной деятельности участников инновационного процесса;
- организация конференций, семинаров, конкурсов педагогических достижений;
- организация работы по взаимодействию с ОДОД, воспитательными службами ГБОУ района;
- организация редактирования подготавливаемых к изданию программ, учебных и методических пособий, результатов опытно-экспериментальной работ;
- организация распространения опыта работы методистов, педагогических работников учреждения.

2.2. Обучающая функция:

- проведение методических совещаний, конкурсов педагогических достижений, выставок методической продукции, семинаров, мастер-классов, консультаций с целью повышения профессиональной компетентности педагогических работников ДДТ Петроградского района и ГБОУ района;
- проведение районных методических объединений педагогических работников ГБОУ района по направлению деятельности.

2.3. Плано-проектировочная функция:

- осуществление стратегического планирования деятельности учреждения;
- разработка Программы развития учреждения, проектов и программ на ближнюю и дальнюю перспективы;
- разработка современных, актуальных направлений в содержании образования;
- методическое сопровождение экспериментальной и инновационной деятельности педагогов ДДТ Петроградского района.

2.4. Информационно-аналитическая функция:

- анализ методической деятельности отдела, эффективности учебно-воспитательного процесса в ДДТ Петроградского района, педагогического опыта сотрудников учреждения;
- установление внешних информационных связей с общественностью и СМИ с целью предоставления возможности детям и родителям осознанного выбора творческого коллектива на базе ДДТ Петроградского района;
- создание банка данных по сети дополнительного образования в районе;
- анализ работы учреждения по взаимодействию с воспитательными службами ГБОУ района и специалистами дополнительного образования.

3. Основные направления деятельности отдела

3.1 Оказание методической помощи педагогам ДДТ Петроградского района:

- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации педагогических работников своего учреждения;
- оказание педагогическим работникам организационно-методической помощи в системе непрерывного образования и координации этой работы с учреждениями повышения квалификации;
- методическое сопровождение и поддержка педагогов - участников конкурсов педагогических достижений.

3.2. Работа по внедрению Целевой модели наставничества в ДДТ Петроградского района

3.3. Обучение педагогических кадров ГБОУ района:

- организация деятельности районных методических объединений педагогических работников ГБОУ района;
- организация и проведение конкурсов педагогических достижений, мастер-классов для педагогов дополнительного образования по профилю деятельности.

3.4. Координация организационно-массовой работы в районе, осуществление методического и организационного сопровождения мероприятий районного, городского уровней, проводимых для педагогических работников системы дополнительного образования и для учащихся ГБОУ района.

3.5. Выявление, обобщение и пропаганда опыта работы педагогов учреждения:

- проведение конкурсов педагогических достижений, выставок методической продукции;
- методическая помощь педагогам в подготовке конкурсных и других аналитических материалов, обобщающих опыт педагогической деятельности;
- стимулирование педагогов и методистов к участию в конкурсах педагогических достижений.

3.6. Создание методической продукции и издательская деятельность.

4. Организация деятельности отдела

4.1 Руководителем отдела назначается заведующий, который организует работу отдела и несет ответственность за результаты его деятельности.

4.2 В штат отдела входят:

- заведующий отделом;
- методисты по профилю деятельности в отделах ДДТ Петроградского района;
- методисты по направлению деятельности и взаимодействию с воспитательными службами ГБОУ района.

Штатное расписание отдела формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и его развитием.

4.3 Методический отдел осуществляет взаимодействие с другими структурными подразделениями ДДТ Петроградского района, с учреждениями общего и дополнительного образования и другими организациями.

4.4 Материально-техническое обеспечение отдела осуществляется за счет средств государственного бюджета и привлеченных средств.